



COMUNE di CURINGA
Provincia di Catanzaro

VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

N. 35 del 04/09/2018

OGGETTO : *Conferimento di incarico collaborativo a titolo gratuito in favore dell' ex dipendente Sig. Trovato Angelo collocato in quiescenza a far data dal 16/08/2018 ai sensi dell'art. 6 del Decreto – Legge 24 giugno 2014, n.90.*

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, il giorno **04** del mese di **settembre** , alle ore **18,25** nella sala delle riunioni, ubicata nella Sede Comunale, sono stati per oggi convocati i componenti della Giunta Comunale.

Sono presenti i Signori :

Cognome		Nome	Carica	Presente	Assente
SERRAO	Dott..	Vincenzo	Sindaco –	X	
DE NISI	D.ssa	Immacolata Vincenza	Vice Sindaco		X
SORRENTI	Avv.	Roberto	Assessore	X	
SORRENTI	Dott.ssa	Maria	Assessore	X	
FRIJIA	Per. Agr.	Giuseppe	Assessore	X	
			Totale	4	1

Partecipa con funzione consultive, referenti, di assistenza giuridico amministrativa e verbalizzazione (art.97, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000) il Segretario Comunale Dott.ssa Mariagrazia Crapella.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con determinazione n.45 del 17/05/2018 del responsabile dell'Area Finanziaria-Settore personale veniva collocato a riposo , per raggiunti limiti di età (anni 66 e mesi 7) con decorrenza 16 agosto 2018 il Sig. Trovato Angelo, nato a Curinga l'11/01/1951, C.F.: TRVNGLS2A15D218I, con la qualifica di "Operatore" , Cat. Giuridica "A" posiz. Economica A5;

Che , il sig. Trovato Angelo è dotato delle conoscenze e delle competenze necessarie per rispondere alle esigenze dell'Amministrazione relativamente al servizio già svolto dallo stesso di operaio fontaniere ed ha mostrato la disponibilità ad offrire la sua collaborazione al fine di contribuire alla continuità della gestione del servizio predetto;

Considerato che :

il Decreto -Legge 24 giugno 2014 n.90, convertito con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n.114, ha introdotto nuove disposizioni in materia di "incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza" (tale la dicitura della rubrica dell'articolo), modificando la disciplina già posta dall'art.5, comma 9, del decreto-legge 6 luglio 2012 n.95, e prevedendo alcuni nuovi divieti.

In particolare, l'art. 6 del decreto- legge 24 giugno 2014, n.90, ha introdotto nuove disposizioni in materia di " incarichi dirigenziali a soggetti in quiescenza" dirette ad evitare che il conferimento di alcuni tipi di incarichi sia utilizzato dalle amministrazioni pubbliche per continuare ad avvalersi di dipendenti collocati in quiescenza o, comunque, per attribuire a soggetti in quiescenza rilevanti responsabilità nelle amministrazioni;

- con circolare 4 dicembre 2014, n.6, Interpretazione e applicazione dell'articolo 5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, come modificato dall'articolo 6 del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 (G.U. n.37 del 14-02-2015) si chiarisce e precisa, tra l'altro, che è consentito il ricorso agli incarichi gratuiti per una durata non superiore ad un anno , non prorogabile , né rinnovabile.

-di conseguenza, per effetto della normativa sopra richiamata , non è escluso il ricorso a personale in quiescenza per incarichi che non comportino funzioni dirigenziali o direttive e abbiano oggetto diverso da quello di studio o consulenza.

Preso atto , inoltre, come il Dipartimento della Funzione Pubblica nell'ambito della circolare sopra citata abbia sostenuto che la disposizione di cui all'art.6 del D.L.24 giugno 2014, n.90 che ha novellato l'art.5, comma 9, del decreto legge n.95/2012, serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio, di personale in quiescenza ed in particolare dei propri dipendenti che vi siano appena stati collocati, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità nella gestione.

Dato atto che:

- appare necessario conferire all'ex dipendente Sig. Trovato Angelo, nato a Curinga l'11/01/1951, C.F.: TRVNGLS2A15D218I, con la qualifica di "Operatore" , Cat. Giuridica "A" posiz. Economica A5, per un periodo non superiore ad un anno, l'incarico di collaborazione a titolo gratuito inerente l' attività di operaio fontaniere svolta dallo stesso presso l'Ente fino alla data del 16/08/2018.

- **che** tale incarico è necessario per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze maturate dal dipendente di cui trattasi ad altro dipendente attualmente in servizio presso l'Ente.

Rilevato, pertanto, che risulta legittima ed opportuna la soluzione gestionale di incaricare a titolo gratuito l'ex dipendente Trovato Angelo , in quiescenza a far data dal 16/08/2018, al fine di evitare possibili disservizi nella gestione dell'attività cui il predetto dipendente era preposto ed al fine di garantire un ottimale "passaggio delle consegne".

Ritenuto, in esito a quanto sopra, di nominare l'ex dipendente comunale Sig. Trovato Angelo in qualità di collaboratore a titolo gratuito del Comune di Curinga con precipuo riferimento alle attività di operaio fontaniere;

Valutata l'assenza di conflitti d'interessi;

Vista la circolare n. 6/2014 del 04/12/2014 in tema di incarichi gratuiti a dipendenti collocati in quiescenza;

Dato atto che l'incarico di collaborazione in parola non rientra tra quelli vietati dalla normativa innanzi citata;

Acquisiti i pareri favorevoli resi dai responsabili dei servizi interessati in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art.49 del D. Lgs n.267/2000;
All'unanimità di voti, espressi nei modi e forma di legge,

DELIBERA

Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento.

1. **Di nominare** l'ex dipendente comunale, Trovato Angelo, in qualità di collaboratore a titolo gratuito con precipuo riferimento all'attività di operaio fontaniere svolta dallo stesso fino al 16/08/2018, data del suo collocamento in quiescenza, secondo il dettato normativo richiamato in premessa, per la durata massima di un anno;
2. **Di dare atto che** le funzioni di collaboratore vengono svolte a titolo gratuito ai sensi dell'art.6 del D.L. n. 90/2014, convertito in legge n.114/2014, che prevede lo svolgimento di tali attività in forma assolutamente gratuita fino ad un anno non prorogabile, né rinnovabile;
3. **Di disporre che** il suddetto incarico sarà espletato secondo le modalità approvate nell'ambito dell'allegato foglio patti e condizioni, parte integrante e sostanziale del presente atto, che dovrà essere sottoscritto dall'incaricato e, per il Comune, dal Responsabile dell'Area nella quale ricade il servizio afferente alla collaborazione di cui trattasi.
4. **Di dare atto che** il Comune provvederà a garantire all'incaricato la copertura assicurativa INAIL e RCTO (Responsabilità civile contro terzi).
5. **Di dare atto che** il dipendente deve attenersi nell'espletamento dell'incarico, per quanto a titolo gratuito, a quanto disposto nel codice di comportamento nazionale dei dipendenti delle PP.AA e nel codice di comportamento specifico per il Comune di Curinga.
6. **Di precisare che** il suddetto incarico dovrà essere comunicato all'Anagrafe delle prestazioni sull'applicativo Perla PA del Dipartimento della Funzione Pubblica a cura del servizio personale.
7. **Di pubblicare il presente provvedimento** all'albo pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione " Consulenti e collaboratori" del sito web del Comune, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo nr. 33 del 14 marzo 2013
8. **Di incaricare** il competente Responsabile dell'attuazione del presente provvedimento.
9. **Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile come da separata unanime votazione favorevole.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI INCARICO DI COLLABORAZIONE GRATUITA CONFERITO AD EX DIPENDENTE COMUNALE

Il giorno _____ dell'anno _____, presso _____ con il presente foglio patti e condizioni da valere a tutti gli effetti di legge ex articolo 5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, come novellato dall'articolo 6, comma 2, del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 (G.U. n.37 del 14-02-2015)

TRA

l'Arch. Nicola Salvatore Vasta, nato a _____ Prov. _____ il _____, C.F.: _____
nella qualità di Responsabile dell'Area Urbanistica e Servizi

Il Sig. _____ nato a _____ Prov. _____ il _____, C.F.: _____, di seguito denominato "incaricato"

Premesso che il Comune di Curinga ha interesse a conferire un incarico gratuito nei termini di cui al combinato disposto degli artt. 5, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e articolo 5, comma 9, del decreto legge n.95 del 2012, come novellato dall'articolo 6, comma 2, del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 specificamente rivolto ad evitare disservizi con riferimento all'attività di operaio fontaniere

che l'incaricato dichiara di essere disponibile allo svolgimento del suddetto incarico, accettandone le relative condizioni negoziali:

tutto ciò premesso, si conviene e stipula quanto segue:

Art. 1 Utilizzo delle strumentazioni

L'incaricato può utilizzare tutte le strumentazioni necessarie per il corretto svolgimento dell'incarico in oggetto.

Art.2 Presenze e modalità di prestazione lavorativa

L'incaricato si impegna a collaborare con il servizio di competenza secondo modi e tempi che saranno concordati con il responsabile dell'Area Urbanistica e Servizi . A tal fine non vi è obbligo di rilevazione della presenza in ufficio.

Art.3 Obblighi per l'Amministrazione

E' onere del Comune di Curinga provvedere alla copertura assicurativa INAIL e RCTO (Responsabilità civile contro terzi).

Art.4 Durata della prestazione

l'incarico avrà una durata massima di 12 mesi con decorrenza dalla sottoscrizione del presente foglio patti e condizioni e conseguente pubblicazione dell'incarico secondo le modalità di cui al d. Lgs. 3372013 sul sito del Comune di Curinga.

Art.5 Revoca e risoluzione dell'incarico

E' possibile la risoluzione anticipata dell'incarico a titolo gratuito da parte di entrambe le parti con un preavviso di almeno 5 giorni .

Il contratto potrà essere revocato nei seguenti casi:

- a) danno all'immagine dell'ente;
- b) sospensione ingiustificata della prestazione;
- c) inosservanza reiterata degli obblighi stabiliti.

Art.6 Diritti ed obblighi

l'incaricato deve conformare la sua condotta alle leggi ed a quanto impartito dal Responsabile del servizio.

Nei rapporti con l'Amministrazione l'incaricato deve ispirarsi ai principi di collaborazione ed adoperarsi per il miglior espletamento dell'incarico assegnatogli.

L'incaricato è inoltre tenuto :

- a) a mantenere il segreto d'ufficio, in conformità alle norme di legge e regolamentari vigenti;
- b) ad osservare la disciplina sulle incompatibilità e le norme del codice di comportamento dei dipendenti delle PP.AA. nazionale e comunale.

Art.7 Responsabilità

l'incaricato è responsabile dei danni arrecati nell'esercizio delle sue funzioni con dolo o colpa grave all'amministrazione o ai terzi verso i quali l'Amministrazione deve rispondere.

Art.8 gratuità dell'incarico

L'incarico viene svolto a titolo gratuito ai sensi dell' articolo 6, comma 2, del decreto legge 24 giugno 2014, n.90 , convertito in legge n.114/2014.

Art. 9 Norma finale

L'incaricato dichiara di non trovarsi , per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle disposizioni di legge.

Per quanto non espressamente previsto , le parti fanno riferimento alle vigenti leggi, al codice comportamentale nazionale e comunale alla luce della regolamentazione in tema di conflitto di interesse.

Redatto e sottoscritto in doppio originale il _____ in_____

Per il Comune

L'Incaricato

COMUNE DI CURINGA
Provincia di Catanzaro

Proposta di deliberazione per:

Giunta Comunale Del.n.35/2018

Consiglio Comunale

OGGETTO : Conferimento di incarico collaborativo a titolo gratuito in favore dell' ex dipendente Sig. Trovato Angelo collocato in quiescenza a far data dal 16/08/2018 ai sensi dell'art. 6 del Decreto – Legge 24 giugno 2014 , n.90.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, comma 1° del D.Lgs 267/2000
così come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, convertito in legge 213/2012

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della deliberazione sopra indicata.

Curinga, 04/09/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F. to : D.ssa Mariagrazia Crapella

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

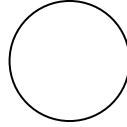
Visto, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della deliberazione sopra indicata.

Curinga, 04/09/018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F. to . Dott. Umberto Ianchello

Approvato e sottoscritto

► Il Presidente



F. to : Dott. Vincenzo Serrao

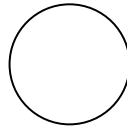
► Il Segretario Comunale

F. to : D. ssa Mariagrazia Crapella

PUBBLICAZIONE

In data odierna, la presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000) e contestualmente è stata trasmessa ai Capigruppo con nota prot. 5741 .

Data 14/09/2018



► Il Responsabile

F. to D. ssa Mariagrazia Crapella

ATTESTAZIONE

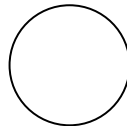
Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

è stata pubblicata all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art. 124, D.Lgs. n. 267/2000);

è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000;

è divenuta esecutiva il, decorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. n. 267/2000).

Data 14/09/2018



► Il Responsabile

F. to : D. ssa Mariagrazia Crapella

E' copia conforme originale

CURINGA, 14/09/2018

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Mariagrazia Crapella